

## ОБЪЯВЛЕНИЕ!

**Уважаемые родители, получившие направление о переводе Вашего ребенка в МКДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 13 «Родничок» с 01.09.2020 года.**

Необходимо предоставить следующие документы:

1. Направление Комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.
2. Заключение (копия) МКУДО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной комиссии» Комитета образования администрации Кировского муниципального района ЛО.
3. Паспорт одного из родителей (копия), с кем заключается договор (стр. 2,3,5).
4. Свидетельство о рождении ребенка (копия), подлежащего зачислению в детский сад.
5. Документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства (Форма 9) или по месту пребывания (Форма 3) на закрепленной за учреждением территории.
6. Заполненный бланк заявления о зачислении ребенка в группу (с «живой» подписью), (образец прилагается) если по электронной почте.
7. Заполненный бланк согласия на обучение ребенка на русском языке (с «живой» подписью), (образец прилагается) если по электронной почте.
8. Медицинский полис ребенка (копия).
9. Сертификат прививок (копия) ребенка.
10. СНИЛС ребенка и родителя (копия), с кем заключается договор.
11. Распоряжение о предоставлении компенсации части родительской платы (копия) если она была оформлена.
12. Распоряжение о предоставлении льготы по родительской плате (копия) если она была оформлена.

Медицинскую карту ребенка (Форма № 026/У) необходимо предоставить перед началом посещения ребенком детского сада «Родничок».

В связи с ограничительными мероприятиями, принятыми в целях нераспространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), для зачисления Вашего ребенка в детский сад, Вы можете **направить указанные документы** на электронный адрес МКДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 13 «Родничок» [rodnishok@yandex.ru](mailto:rodnishok@yandex.ru), на подписание Договора Вам будет направлено уведомление.